

Factura Pequeño Contribuyente

DAMARIS LUDVINA, GÁLVEZ PADILLA DE MORALES

Nit Emisor: 40574830

DAMARIS LUDVINA GÁLVEZ PADILLA

8 AVENIDA 3-40 zona 3, Coban, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9C1434B9-1D16-41D6-BB05-EE326E45BBA9

Serie: 9C1434B9 Número de DTE: 487997910

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-abr-2025 05:52:42

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 05:52:42

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-810, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-31-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie 9C1434B9, Número de DTE 487997910 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Damaris Ludvina Gálvez Padilla de Morales, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-810 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-31-2025. Conste. Alta Verapaz, 30 de abril de 2025.

f.

Damaris Ludvina Gálvez Padilla de Morales
DPI: 1772 44399 0101

Lt. Zoot. César Leonel Corleto Greco
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola
MAGA, Cobán, Alta Verapaz



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743508770222

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 5:59 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 05:52:42
Emisor:	40574830
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DAMARIS LUDVINA GÁLVEZ PADILLA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	9C1434B9-1D16-41D6-BB05-EE326E45BBA9
Serie:	9C1434B9
Número del DTE:	487997910
Acuse de recibido:	FCID202520250401T05:52:4206:009C1434B91D1641D6BB05EE326E45BBA9
Fecha de la consulta:	01/04/2025 05:59:19
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 05:59:39

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	40574830
NOMBRE	DAMARIS LUDVINA, GÁLVEZ PADILLA DE MORALES
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-1-2-810
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-31-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Damaris Ludvina Gálvez Padilla de Morales
Plazo de Contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Escuela de Formación Agrícola Cobán

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo profesional en el desarrollo de las actividades docentes que se le asignen y actividades socioculturales de la Escuela de Formación Agrícola, planificando, ejecutando y evaluando el proceso educativo tendiente a completar la formación integral de los estudiantes:	Apoyé en impartir clases en el módulo de Educación Integral I, aplicando metodologías activas y estrategias para optimizar el aprendizaje.	100 %	Finalizado
2) Apoyo profesional en la mejora de indicadores académicos y actividades dirigidas a elevar el nivel académico de los estudiantes de la Escuela de Formación Agrícola, a través de la elaboración de folletos, cartillas, manuales y cualquier otro material educativo referente a temas de su carga académica:	Apoyé en llevar a cabo evaluación formativa en el Módulo de Educación Integral I y entregar notas del módulo al departamento de Control Académico	100 %	Finalizado
3) Apoyo profesional en la elaboración y/o revisión de planes de estudio, reglamentos, normativas, manuales de procedimientos; protocolos y documentos similares que regulen los procesos académicos, dirigidos a mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes, para coadyuvar al logro de resultados establecidos en el POA de la EFA y de la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural:	Apoyé en revisar las hojas de actividades del II Bimestre del Ciclo Básico y los exámenes finales de la carrera de Perito Agrónomo, como parte de la Comisión de Evaluación, verificando redacción, distribución de punteos y que las instrucciones estén claras.	100%	Finalizado
4) Apoyo profesional en las actividades técnicas y científicas orientadas al logro de competencias en el estudiantado, que sean evidenciadas en el fortalecimiento de los módulos de producción que funcionan como centros de prácticas en la Escuela de Formación Agrícola:	Apoyé en la supervisión de los estudiantes en el manejo agronómico de los proyectos agrícolas de frijol y cebolla, así como el manejo de proyectos pecuarios de cerdos y pollos.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior:	Apoyé en: el proceso de la toma de la fotografía para el carné y trámites de graduación de los estudiantes de 3ro. Básico y 6to. Perito Agrónomo; realizar la entrega de los expedientes de estudiantes de tercero básico ante la Supervisión Departamental de Educación para revisión; entregar de notas del I, IV y VII Cuatrimestre a padres de familia e inscribir a estudiantes de perito agrónomo en el II, V y VIII Cuatrimestre; elaborar el formato de indicadores de eficiencia del I, IV y VII Cuatrimestre; llenar formatos de universidades solicitados por estudiantes de 6to. Perito Agrónomo; elaborar estadística del mes de abril de los estudiantes del ciclo básico y de la carrera de perito agrónomo. Participé en el desarrollo de la reunión mensual de Consejo Docente.	100%	Finalizado
---	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



f. _____
Damaris Ludvina Gálvez Padilla de Morales
DPI: 1772 44399 0101
Celular: 47686216

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

f. 
Lic. Zoot. César Leonel Corleto Green
DIRECTOR
Escuela de Formación Agrícola
MAGA, Cobán, Alta Verapaz



Correlativo #251043

Verificador: 7d2409e9b576251043



**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Damaris Ludvina Gálvez Padilla de Morales, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 18748 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2025**) Timbre (**diciembre/2025**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los ocho días del mes de enero de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración de Empresas/USAC ;/, Colegiado(a) el: **11/09/2014**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 8 de enero de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

08/01/2025 08:59

85

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

7d2409e9b576376ccf6f8c3257e478de

